

Bewerbungsfrist: 30.04.2025

Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

Wir pflegen aus Überzeugung mit dem Herz am rechten Fleck.

Bei uns wirst Du Teil eines professionellen Teams, das aus Überzeugung anderen Menschen hilft.

Deine Haltung macht dabei den Unterschied. In unserem **Altenpflegeheim St. Marien in Homberg Efze** unterstützt Du den reibungslosen Ablauf in unserem Verwaltungsbereich.

Ihre Aufgaben

- Abwicklung des internen und externen Schriftverkehrs
- Kontierung aller Kassenbelege
- Verwaltung von Barbeträgen
- Bestellwesen
- Erstellung von Statistiken
- Mitwirkung bei der Heimaufnahme
- Erfassung von Bewohnerstammdaten

Wir erwarten

- gute Kenntnisse in Word und Excel
- Identifikation mit den Aufgaben und Werten der verbandlichen Caritas

Wir bieten

/ erfüllende Aufgaben, bei denen soziales Handeln im Mittelpunkt steht

/ eigenverantwortliches Arbeiten

/ wertschätzendes Miteinander auf Augenhöhe

- / sicherer Arbeitsplatz bei einem systemrelevanten Arbeitgeber in einer über 1.700 Kopf starken Gemeinschaft
- / überdurchschnittliche tarifgebundene Vergütung inkl. vielfältiger steuerfreier Sonderzahlungen
- / Geburtsbeihilfe, Krankengeldzuschuss und V-Leistungen
- / gemeinsame Dienstplangestaltung
- / Flexibilität durch Schichtwechsel, Wunschdienste & Solidarität in den Teams
- / 30 Tage Urlaub + ggf. Zusatzurlaub für Schichtdienste etc.
- / Arbeitsbefreiungen bei besonderen Anlässen
- / Förderung individueller Talente
- / Unterstützung bei der Entwicklung / Umsetzung eigener Projekte
- / für Ideen offene und immer ansprechbare Vorgesetzte
- / Mentorenprogramme
- / umfassendes Fort- und Weiterbildungsprogramm (arbeitgeberfinanziert)
- / Wechsellmöglichkeiten innerhalb der Arbeitsfelder / Ressorts
- / Rabattangebote für Mitarbeitende
- / Dienstrad Leasing (Fahrräder und eBikes)

Merkmale

- Befristung: unbefristet
- Umfang: Teilzeit
- Arbeitsfeld 1: Alte Menschen, Pflege
- Arbeitsfeld 2: Verwaltung, Recht, Finanzen
- Funktion: Fachkraft
- Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe

Weitere Angaben

**Alle Vorteile entdecken
und jetzt bewerben!**

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband für die Diözese Fulda e. V.

Wilhelmstraße 2
36037 Fulda

Dienstort: Caritas Altenpflegeheim St. Marien

Ziegenhainer Straße 20
34576 Homberg (Efze)

Ansprechpartner(in): Perek, Bozena
Bozena.Perek@caritas-fulda.de
+49 (5681) 99380

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!